

**Управление образования администрации
Озинского муниципального района**

ПРИКАЗ

от 31 августа 2022 года

№ 166

«Об утверждении модели муниципальной методической системы и организации методической работы в системе образования Озинского муниципального района в 2022-2023 учебном году»

В целях создания условий для развития уровня профессиональной компетентности педагогов, повышения качества учебно-воспитательного процесса с использованием ресурсов муниципального методического пространства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить модель методической работы в системе образования Озинского муниципального района (Приложение 1).
2. МКУ «ИМЦ» организовать деятельность в соответствии с моделью методической работы в системе образования Озинского муниципального района.
3. Всем педагогическим коллективам района в 2022-2023 учебном году продолжить реализацию методической темы: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как ведущее условие обеспечения качества образования».
4. Утвердить структуру муниципальной методической службы на 2022 – 2023 уч. год:
 - 4.1. районный Методический совет
 - 4.2. районные методические объединения учителей - предметников
 - 4.3. творческая группа учителей начальных классов
 - 4.4. школа молодого руководителя (руководитель - Бибикова О.В., директор МОУ «СОШ р.п.Озинки»)
 - 4.5. Школа молодого педагога (руководитель – Нукатова Т.Б., директор МОУ «СОШ с.Пигари»)
 - 4.6. постоянно действующие семинары:
 - заместителей директоров школ по учебно - воспитательной работе (ИМЦ);
 - заместителей директоров школ по воспитательной работе (ИМЦ).
5. Утвердить:
 - 5.1. состав районного методического совета (Приложение 2);
 - 5.2. состав творческой группы учителей начальных классов (Приложение 3);
 - 5.3. положение об организации «Школы молодого педагога» (Приложение 4).
 - 5.4. план работы МКУ «ИМЦ» на 2022 – 2023 учебный год (Приложение 5).
6. Назначить:
 - 6.1. муниципальным тьютором ОГЭ - Буркацкую Н.Н., учителя математики МОУ «Школа с.Новочерниговка»;
 - 6.2.руководителями районных методических объединений (РМО) согласно приложению 6.
7. Руководителям РМО:

- 7.1. осуществить организационные мероприятия в соответствии с Положением о районном методическом объединении;
- 7.2. представить в МКУ «ИМЦ»:
- 7.2.1. план работы на текущий год в срок до 10.09.2022г.;
- 7.2.2. отчетную документацию деятельности РМО не позднее 30 мая 2022г.
- 7.3. обеспечить функционирование сетевых сообществ педагогов;
8. Руководителям ОО организовать работу педагогического коллектива и школьных методических объединений по реализации методической темы.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на руководителя МКУ «ИМЦ» Е.В.Дудину.



**Начальник
управления образования**

Юлиса

Е.М. Попкова

Модель методической работы в системе образования Озинского муниципального района

Нормативными основаниями функционирования модели методической работы в образовательной системе Озинского муниципального района являются нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней, использование которых способствует решению задач федеральных проектов национального проекта «Образование».

Модель методической работы в образовательной системе Озинского муниципального района разработана на основании Концепции развития методической службы в системе образования Саратовской области, утвержденной приказом Министерства образования Саратовской области от 18.08.2020 № 1156.

Методическая работа - система взаимосвязанных методических мероприятий, базирующаяся на достижениях сложившейся практики и обеспечивающая непрерывное развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих работников.

Модель методической работы в системе образования Озинского муниципального района (далее - модель) представляет собой совокупность взаимосвязанных компонентов муниципальной образовательной системы, использование ресурсов которых позволяет осуществлять комплексную адресную / превентивную методическую помощь руководителям и педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования (далее – образовательные организации) по реализации требований профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов.

Целью реализации модели является развитие мотивов профессионального роста педагогов и руководителей образовательных организаций.

Реализация модели направлена на решение задач в части формирования системы непрерывного профессионального развития педагогов образовательных организаций, обеспечивающей достижение качества образования, внедрения системы профессионального роста педагогических работников, выявления и ликвидации профессиональных дефицитов педагогических кадров, оказания адресной помощи в формировании индивидуального маршрута профессионального совершенствования педагогов образовательных организаций, консалтингового сопровождения образовательных организаций, создания условий для профессионального роста молодых педагогов посредством формирования системы эффективного вовлечения их в профессиональное сообщество, формирования муниципальной системы наставничества, развития сетевых профессиональных сообществ и совершенствования сети методических объединений педагогов, проведения мониторинговых исследований результативности методической работы.

Модель представляет собой двухуровневую структуру, компоненты которой используются для оказания адресной / превентивной методической помощи:

Уровни модели	Компоненты модели, ресурсы которых используются для оказания адресной / превентивной методической помощи
муниципальный	<ul style="list-style-type: none">- муниципальная проектная площадка, входящая в состав областной образовательной агломерации- муниципальные инновационные площадки- муниципальный опорный центр дополнительного образования- школы-лидеры в рамках проекта поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях- образовательные центры «Точка роста»- РМО учителей-предметников- Школа молодых педагогов- конкурсы профессионального педагогического мастерства
институциональный	<ul style="list-style-type: none">- Методический совет- ШМО учителей - предметников

Доступ к ресурсам компонентов модели доступен всем субъектам муниципальной системы образования и обеспечивается через совокупность муниципальных мероприятий (педагогический форум, форум молодых педагогов, фестиваль педагогических идей, методическая конференция, семинары, семинары-практикумы), направленных на всестороннее повышение компетенции и профессионального мастерства работников образования, в том числе молодых педагогов.

Основой модели является методическая деятельность, в которой принимают участие методисты МКУ «ИМЦ», руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования, руководители муниципальных инновационных площадок, педагоги и руководители образовательных организаций.

Новая модель методической службы в муниципалитете призвана решать следующие задачи:

- оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в инновационной деятельности, в подготовке работников образования к аттестации и участию в конкурсах профессионального мастерства;
- создание единого информационно-образовательного и методического пространства;
- обобщение и распространение в муниципальной системе образования передового педагогического и управленческого опыта;
- организация наставничества, непрерывного профессионального развития педагогов и руководителей образовательных организаций;
- проведение мониторинга достижения индикативных показателей, реализуемых муниципальных программ.

Формирование и повышение уровня профессиональной компетенции педагогических и руководящих работников, непрерывное развитие их профессионального мастерства, раскрытие творческого потенциала каждого педагога и педагогического коллектива - это направления, в плоскости которых определяются стратегические задачи методической работы в Озинском муниципальном районе, а именно:

- создание условий для профессионального роста всех категорий работников образования;
- формирование системы адресного повышения квалификации управленческих и педагогических работников с учетом всех видов имеющихся в муниципалитете ресурсов, а также с учетом привлечения ресурсов региональной образовательной системы;
- создание и развитие сети муниципальных инновационных площадок и ресурсных центров;
- выстраивание сетевого взаимодействия между образовательными организациями, учреждениями культуры и спорта, среднего профессионального образования муниципалитета с целью решения задач, позволяющих привлекать их ресурсы для решения задач муниципальной образовательной системы;
- расширение спектра методических услуг через развитие новых форм методической работы;
- формирование субъектной позиции педагогов в построении собственной траектории непрерывного профессионального развития;
- обеспечение непрерывного «опережающего» развития кадрового ресурса муниципальной образовательной системы;
- осуществление системы мониторинга эффективности организации методической работы по реализации национального проекта «Образование» на муниципальном уровне в целом.

В процессе реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» спектр потребностей и профессиональных дефицитов педагогов образовательных организаций расширяется в связи с появлением новых направлений профессиональной деятельности, преодолением психологических затруднений (барьеров).

В связи с этим в модели определенная роль отведена использованию ресурсов образовательных организаций, работающих в режиме инноваций (муниципальные инновационные площадки, муниципальный ресурсный центр дополнительного образования, школы-лидеры в рамках проекта поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях).

Посредством работы в данном направлении формируется новая система наставничества, которая рассматривается как значимый элемент системы развития кадрового потенциала, при

этом на первый план выдвигаются задачи формирования уникальных знаний, навыков и компетенций специалистов, формирования поведенческих моделей, соответствующих целям развития образовательной организации, повышения вовлеченности и инновационной активности педагогов.

Наставничество как ключевая стратегия развития образовательных организаций не рассматривается только как форма обучения специалиста, имеющего незначительный трудовой стаж и относительно небольшой возраст (молодого специалиста). Основной акцент в модели направлен на процесс обучения менее опытного более опытным, что не определяется только возрастом или стажем.

Кроме того, формируется система «командного наставничества», под которым понимается универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации, что распространяется на педагогических работников и молодых специалистов образовательных организаций.

Работа с молодыми педагогами системно представлена в комплексе методических мероприятий в рамках школы молодых педагогов Озинского муниципального района.

Поддержка молодых педагогов осуществляется на муниципальном и институциональном уровнях. Для молодых педагогов предоставлена возможность участия в конкурсах профессионального мастерства, форуме молодых педагогов.

Школа молодых педагогов Озинского муниципального района (далее – Клуб) является общественным объединением молодых педагогов, обеспечивающим процесс их профессиональной и социальной адаптации, а также профессиональный рост. Задачами Школы является создание условий для профессионального развития молодых педагогов, их самореализации и развития способностей, защита прав.

В модели приоритетными также являются направления работы, связанные с актуализацией системы работы районных методических объединений педагогических работников (далее – РМО).

Целью деятельности РМО является организация пространства обмена знаниями между педагогическими работниками образовательных организаций в части применения современных педагогических технологий обучения и воспитания обучающихся и изменения содержания образования.

В рамках модели организацию обмена знаниями и опытом между педагогами обеспечивают следующие РМО:

- РМО учителей начальных классов;
- РМО учителей русского языка и литературы;
- РМО учителей иностранного языка;
- РМО учителей математики, информатики и физики;
- РМО учителей истории и обществознания;
- РМО учителей химии, биологии и географии;
- РМО учителей обслуживающего труда и искусства;
- РМО учителей физической культуры и ОБЖ;
- РМО педагогов, реализующих АООП;
- РМО воспитателей старшей и подготовительной групп дошкольных образовательных организаций;
- РМО воспитателей групп раннего, младшего, среднего возраста и музыкальных руководителей дошкольных образовательных организаций.

В целях обеспечения эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности, обеспечивающей достижение планируемых показателей развития системы дополнительного

образования в Озинском муниципальном районе, функционирует муниципальный опорный центр дополнительного образования (далее – МОЦДО), созданный на базе МБУДОД «Дом детского творчества р.п.Озинки» Озинского муниципального района.

Задачами деятельности МОЦДО являются:

- организационное, методическое и экспертно-консультационное сопровождение деятельности образовательных организаций, а также мониторинг реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях;
- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей в образовательных организациях;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе межведомственного сотрудничества;
- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов образовательных организаций.

Инновационным для муниципалитета компонентом модели являются образовательные центры «Точка роста» на базе МОУ «СОШ п.Сланцевый Рудник», МОУ «СОШ р.п.Озинки, МОУ «СОШ с.Пигари» и МОУ «СОШ п.Синегорский» - центры образования цифрового и гуманитарного профилей, целями деятельности которого является создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметов «Технология», «Информатика», «ОБЖ».

Деятельность муниципальных инновационных площадок как компонентов модели осуществляется в целях обеспечения модернизации технологий и содержания образования, создания условий для реализации инновационных проектов и программ в образовании, развития системы образования Озинского муниципального района с учетом задач национального проекта «Образование».

Инновационная деятельность образовательных организаций ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, кадрового, материально-технического обеспечения муниципальной системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ.

Значимое место в модели занимают конкурсы профессионального мастерства:

- «Учитель года», «Педагогический дебют», «Воспитатель года», «Самый классный классный», «Сердце отдаю детям», «Мой лучший урок».

Одной из задач конкурсного движения является максимальное содействие педагогу в осознании и реализации потребности в профессиональном росте, создание условий для раскрытия творческого потенциала педагога, роста профессионального мастерства, как самого педагога-участника конкурса, так и всех педагогов образовательной организации и муниципалитета в целом.

Значимым ресурсом, обеспечивающим профессиональный рост педагогических работников образовательных организаций, является непрерывное повышение их профессионального мастерства в рамках институциональных систем методической работы.

Целью методической работы в образовательных организациях является повышение качества педагогической деятельности, для достижения которой решаются такие задачи, как создание условий для совершенствования владения педагогами современными образовательными технологиями и контрольно-оценочной деятельностью по определению эффективности образовательного процесса.

Методическая работа на институциональном уровне организована посредством реализации принципов «зоны ближайшего развития», сочетания индивидуальных и групповых форм методической работы, стимулирования творческого роста педагогов.

На институциональном уровне сложилась система методической работы, целью которой является обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации задач национального проекта «Образование».

Элементами системы методической работы в образовательных организациях являются методические советы и школьные методические объединения учителей-предметников (далее – ШМО). Распространенными формами методической работы являются круглый стол, корзина идей, временные творческие группы.

Методический совет образовательной организации осуществляет общее руководство методической работой (планирование деятельности ШМО, организация методического семинара, методических недель).

Школьные методические объединения учителей - предметников обеспечивают возможность реализации личностных функций педагога, повышение его профессионального статуса, готовности к инновациям в образовании. В рамках ШМО педагоги имеют возможность презентовать свой педагогический опыт и познакомиться с опытом коллег.

В образовательных организациях работают временные творческие группы педагогов, созданные для решения вопросов по подготовке педагогов к конкурсам профессионального мастерства, подготовке методической недели, методического семинара, методической конференции.

Состав районного методического совета:

Сафронова Т.А. – методист МКУ «ИМЦ»,
Дудина Е.В. – руководитель МКУ «ИМЦ»,
Новикова Т.А. – методист МКУ «ИМЦ»,
Максакова С.Ю. – директор МОУ «ООШ р.п. Озинки»,
Нукатова Т.Б. – директор МОУ «СОШ с.Пигари»,
Буркацкая Н.Н. – директор МОУ «Школа с.Новочерниговка»,
Митина В.А. - ЗУВР МОУ «СОШ р.п.Озинки»,
Погодаева О.В. – ЗУВР МОУ «ООШ р.п.Озинки»
Мельникова Т.В. - заведующий МДОУ детский сад № 4 «Колосок» р.п. Озинки.

Состав творческой группы учителей начальных классов:

Афанасьева Т.Е. – СОШ р.п.Озинки,
Кравец Н.П. – СОШ р.п.Озинки,
Прокопьева Е.Н. – СОШ р.п.Озинки,
Дервянова Т.В. – НОШ №3 р.п.Озинки,
Сергеева Н.Г. – СОШ п.Сланцевый Рудник,
Досмухамбетова З.К. – СОШ с.Пигари

Руководители районных методических объединений

- 1.РМО учителей русского языка и литературы – Лукманова А.Б., МОУ «СОШ п.Белоглинный»;
- 2.РМО учителей математики, физики, информатики – Титова Е.А, МОУ «СОШ п.Первоцелинный»;
- 3.РМО учителей истории и обществознания – Митина В.А., МОУ «СОШ р.п. Озинки»;
- 4.РМО учителей начальных классов - Кравец Н.П., МОУ «СОШ р.п. Озинки»;
- 5.РМО учителей химии, биологии, экологии и географии - Косолапова Л.Г., МОУ «СОШ р.п. Озинки»;
- 6.РМО учителей иностранных языков - Щербакова В.В., МОУ «СОШ р.п. Озинки»;
- 7.РМО руководителей ШМО классных руководителей - Нукатова О.Е., МОУ «ООШ р.п.Озинки»;
- 8.Школа молодого руководителя - Бибикова О.В. – МОУ «СОШ р.п. Озинки»;
- 9.Школа молодого педагога – Нукатова Т.Б., МОУ «СОШ с.Пигари»
- 10.РМО учителей обслуживающего труда и искусства – Тома Л.Н., МОУ «СОШ п.Синегорский»;
- 11.РМО учителей физической культуры, преподавателей ОБЖ - Суздальцева Н.С., МОУ «СОШ р.п.Озинки»;
- 12.РМО школьных библиотекарей - Булавцева Л.М., МОУ «СОШ р.п. Озинки»;
- 13.РМО педагогов, реализующих АООП - Кульшуманова М.М., МОУ «ООШ р.п.Озинки»;
- 14.РМО воспитателей старшей, подготовительной группы - Брагина Е.А., МДОУ детский сад №1 «Улыбка» р.п.Озинки;
- 15.РМО воспитателей группы раннего, младшего и среднего возраста и музыкальных руководителей - Трубач Е.В., МДОУ детский сад № 4 «Колосок» р.п.Озинки;

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности «Школы молодого педагога»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет нормативно-правовые и содержательно-деятельностные основы функционирования Школы молодого педагога (далее ШМП).
- 1.2. В своей деятельности ШМП руководствуется ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации по вопросам образования и воспитания обучающихся, программой развития управления образования, приказами управления образования, настоящим Положением.
- 1.3. ШМП действует при МКУ «ИМЦ» управления образования Озинского района.
- 1.4. Положение о ШМП, дополнения к нему согласовываются на районном методическом совете и утверждаются приказом МКУ «ИМЦ».
- 1.5. Срок действия настоящего Положения неограничен.

II. Цель, задачи и содержание работы ШМП

- 2.1. Цель «Школы молодого педагога» – создание условий для профессионального роста молодых специалистов, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.
- 2.2. Задачи ШМП:
 - содействие повышению квалификации и профессиональному росту молодых педагогов;
 - установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами;
 - выявление профессиональных, методических проблем в учебном процессе начинающих педагогов и содействие их разрешению;
 - оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства;
 - внедрение в работу молодых учителей современных образовательных технологий;
 - пропаганда педагогического опыта молодых педагогов;
 - формирование индивидуального стиля творческой деятельности молодого специалиста.
- 2.3. Содержание работы ШМП:
 - выявление ведущих потребностей молодых педагогов путем организации и проведения анкетирования, микроисследований;
 - оказание помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших учителей школы и района;
 - проведение опытными педагогами стажировок, «мастер-классов» и учебно-методических занятий для начинающих учителей;
 - организация и проведение теоретических и практико-ориентированных форм работы, а также встреч с психологами, опытными учителями, завучами, директорами школ, призерами и дипломантами профессиональных конкурсов;
 - разработка памяток и рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса;
 - отслеживание результатов работы молодого учителя;
 - диагностика успешности работы молодого учителя;
 - организация участия молодых учителей в предметных, в т.ч. и сетевых сообществах.
- 2.4 Школа молодого педагога проводится в форме теоретических и практических занятий.
- 2.5. К основным формам работы ШМП относятся:
круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей; открытые занятия (лекции, семинары), лабораторные и практические занятия;
лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
изучение передового педагогического опыта.

2.6. Заседания Школы проводятся не менее 4 раз в год. В течение всего года возможны индивидуальные консультации с руководителем ШМП, руководителями районных методических объединений.

III. Состав ШМП и организация работы

3.1. В состав ШМП входят молодые педагоги со стажем до 3-х лет, их наставники, учителя, готовые передавать накопленный опыт, методисты МКУ «ИМЦ».

3.2. Руководителем «Школы молодого педагога» может быть опытный учитель первой или высшей квалификационной категории, назначенный приказом МКУ «ИМЦ».

Координирует деятельность «Школы молодого педагога» методист МКУ «ИМЦ».

3.3. Руководитель осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности ШМП.

3.4. Работа ШМП осуществляется в соответствии с перспективным планом работы на год.

3.5. В ШМП ведется следующая документация:

- план работы ШМП;
- банк данных о молодых учителях;
- протоколы заседаний ШМП;
- справка по итогам работы.

IV. Права и обязанности участников ШМП

4.1. Руководитель ШМП обязан:

- вести документацию согласно настоящему Положению;
- составлять программу заседания ШМП;
- представлять районному методическому совету выписки из протоколов заседания, банк данных о молодых учителях.

4.2. Руководитель ШМП имеет право:

- вносить в МКУ «ИМЦ» предложения по вопросам развития муниципальной системы образования в сфере работы с молодыми педагогами;
- привлекать для участия в работе опытных учителей, завучей, директоров школ, педагогов-психологов, победителей и призеров профессиональных конкурсов, специалистов управления образования;
- вносить предложения в районный методический совет об изменениях и дополнениях в Положение о ШМП;
- ходатайствовать перед управлением образования, администрациями образовательных учреждений о поощрении отдельных молодых педагогов за достигнутые результаты в работе, педагогов-наставников за эффективную методическую поддержку;
- в установленные сроки получать информацию, необходимую для планирования и организации работы ШМП на учебный год.

4.3. Слушатели ШМП имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности ШМП;
- принимать участие в составлении плана работы ШМП на следующий учебный год;
- участвовать в научно-практических конференциях, семинарах и совещаниях, презентуя наработанный опыт;
- присутствовать на занятиях своих коллег (с их предварительного согласия и по согласованию с руководителем ШМП).

4.4. Слушатели ШМП обязаны:

- регулярно посещать занятия в ШМП;
- выполнять индивидуальные планы работы в ШМП в полном объеме, исполнять поручения руководителя ШМУ в рамках должностных инструкций;
- участвовать в мероприятиях, организуемых ШМП;
- систематически повышать свою квалификацию.

Положение о районном методическом объединении

1. Общие положения

Настоящее положение определяет цели, задачи создания районных методических объединений педагогических и руководящих работников, а также содержание их деятельности. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законом РФ «Об образовании», указами Президента РФ, решениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями управления образования, а также принципами гласности, инициативы и самоуправления, коллегиальностью принимаемых решений.

Районное методическое объединение является педагогическим сообществом, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям.

Работа методического объединения учителей планируется на основе рекомендаций ГАУ ДПО «СОИРО», отражающих план работы по данной учебной дисциплине и соответствующих методической теме, принятой к разработке в данном учебном году.

2. Цель и задачи районного методического объединения

Цель деятельности РМО: создание единого образовательного пространства для повышения профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций муниципального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и профессиональных стандартов, устранение индивидуального дефицита компетенций педагогов.

РМО решает следующие задачи:

- ✓ содействовать реализации государственной политики в области образования и развитию муниципальной системы образования;
- ✓ мотивировать педагогических работников к повышению профессионального роста и качества профессиональной деятельности;
- ✓ обеспечивать непрерывное образование педагогических кадров, содействовать их творческому росту, профессиональной самореализации;
- ✓ совершенствовать знания и способы результативной профессиональной деятельности;
- ✓ выявлять и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания обучающихся;
- ✓ оказывать методическое сопровождение и практическую помощь молодым специалистам;
- ✓ проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности, обобщать и тиражировать лучшие педагогические практики;
- ✓ оказывать методическую поддержку школьным методическим объединениям на основе изучения и анализа их деятельности.

3. Организация деятельности районного методического объединения

Методическое объединение создается приказом начальника управления образования.

Деятельность РМО возглавляет руководитель, имеющий педагогический стаж работы не менее 5 лет, высшую квалификационную категорию, назначается приказом начальника управления образования.

Деятельность РМО осуществляется в соответствии с планом работы на текущий учебный год, который рассматривается на заседании, согласуется с методистом муниципальной методической службы, курирующими вопросы методической работы по профилю объединения.

Заседания РМО проводятся не реже 4-х раз в течение учебного года. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Руководитель РМО ежегодно составляет отчет о результатах деятельности объединения, предоставляет его в муниципальную методическую службу.

Курирует деятельность РМО методист муниципальной методической службы.

Контроль за деятельностью РМО осуществляет руководитель муниципальной методической службы.

Методическое сопровождение деятельности РМО реализует муниципальная методическая служба.

РМО взаимодействует со школьными, районными, областными методическими объединениями педагогических работников образовательных организаций Саратовской области, муниципальной методической службой.

4. Функции руководителя и куратора районного методического объединения

Руководитель РМО осуществляет следующие функции:

- изучение потребностей педагогов в оказании методической помощи;
- планирование и организация мероприятий РМО;
- анализ деятельности объединения и подготовка отчетов;
- ходатайство о награждении педагогических работников за активную работу в РМО;
- написание отзывов о профессионализме по запросам педагогических работников, принимающих активное участие в работе РМО;
- оказание помощи в разработке программ, проектов, планов профессионального развития педагогических работников;
- консультирование педагогов по вопросам профессиональной деятельности;
- участие в организации и проведении муниципальных профессиональных конкурсов, мероприятий для обучающихся.

Функциями куратора РМО являются:

- помощь в организации деятельности РМО;
- оказание методического сопровождения деятельности РМО;
- анализ деятельности РМО за учебный год.

5. Содержание деятельности районного методического объединения

Основным содержанием деятельности РМО являются:

- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогического работника, достижений науки и практики, методической литературы по психологии, педагогике, методике преподавания;
- диагностика профессиональных затруднений педагогических работников и выбор форм повышения профессиональной компетентности на основе анализа потребностей;
- планирование и анализ деятельности РМО;
- сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов и предметных концепций;
- обзор учебно-методических комплексов, обеспечивающих преподавание учебного предмета;
- совершенствование содержания образования, участие в разработке части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений;
- особенности преподавания учебных предметов на базовом и углубленном уровнях;
- рецензирование, экспертиза образовательных программ, рабочих программ;
- разработка рекомендаций по вопросам совершенствования содержания образования, применения в образовательной деятельности эффективных методов, образовательных технологий и форм организации обучающихся;
- анализ результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ в образовательных организациях муниципального образования, выявление имеющихся затруднений, планирование работы по ликвидации пробелов на основе изучения лучших педагогических практик;
- анализ результатов участия обучающихся образовательной организации, расположенных на территории муниципального района, в предметных олимпиадах и конкурсах и достигнутых результатов на всех уровнях, по итогам анализа корректировка плана подготовки школьников к участию в олимпиадах и конкурсах на уровне образовательной организации и муниципального образования;
- организация взаимопосещений, открытых уроков, занятий, мастер-классов и др.;
- изучение, обобщение, представление педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта;
- активизация работы по привлечению педагогических работников к участию в семинарах, конкурсах, конференциях, проводимых на муниципальном и региональном уровнях;

- рассмотрение вопросов организации наставничества;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в подготовке к процедуре аттестации на присвоение квалификационной категории;
- организация мониторинга эффективности деятельности РМО;
- координация деятельности руководителей школьных методических объединений.

6. Формы деятельности:

Круглые столы, совещания, семинары, творческие отчеты педагогов и т.д.

Заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся

Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

Активные способы организации педагогического общения: дискуссионные клубы, самопрезентации, методические панорамы и т.д.

7. Обязанности участников методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

Участвовать в заседаниях методического объединения;

Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

Знать тенденции развития преподавания предмета;

Владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

Своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной деятельности;

Участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету);

8. Обязанности руководителя РМО

Планировать работу РМО на учебный год

Проводить анализ работы РМО за прошедший учебный год

Вести протоколы заседаний и мероприятий РМО

Проводить консультации для педагогов РМО по учебным программам, УМК, специфике приемов, методов работы, проведению творческих отчетов, мастер-классов

Осуществлять наставничество молодых специалистов и педагогов неспециалистов

Участвовать в проведении муниципальных мониторингов качества знаний по предметам (подготовка заданий, анализ)

9. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- ❖ Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- ❖ Положение о районном методическом объединении;
- ❖ План работы методического объединения на новый учебный год;
- ❖ Анализ работы методического объединения за прошедший учебный год;
- ❖ Протоколы заседаний методического объединения с материалами (выступления, доклады, отчеты, разработки уроков и др.).
- ❖ Банк данных о педагогах РМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж; квалификационная категория, награды звание, УМК);

